

Il magazzino di un paese

1 Obiettivo

Creare un museo a Pereto per ...

2 Piano generale

- Piano per la creazione
- Piano per le visite
- Piano per la manutenzione
- Piano per l'evoluzione

2.1 Piano per la creazione – Prepariamo il magazzino per noi

1. Predisporre elenco mestieri
2. Individuare priorità
3. Individuare persone che possono fornire materiale
4. Predisporre schede da compilare
5. Parlare con le autorità scolastiche per coinvolgere la scuola
6. Parlare con la Proloco per un aiuto nel reperimento del materiale
7. Predisposizione di un sito/blog dove inserire gli aggiornamenti della ricerca
8. Definire una tempistica
9. Documentare con foto e video le azioni fatte durante la ricerca
10. Inaugurazione

2.1.1 Elenco mestieri

Mestiere	Priorità
1. Arcaro	
2. Barbiere	
3. Boscaiolo	
4. Bottegante	
5. Calzolaio	
6. Carbonaio	
7. Fabbro	
8. Falegname	
9. Fornaio	
10. Massaia/cuoca	
11. Mietitore	
12. Mulattiere	
13. Pastore	
14. Sarta	
15. Tessitrice	
16. Viticoltore	

2.1.2 Dove reperire materiale

1. Carlo Iannola attrezzi vari
2. Giacinto Sciò per il padre
3. Alessandro Ippoliti per la lana
4. Michelina per attrezzature del telaio
5. Ivana di Battente per le pecore

2.1.3 Allestimento

Punti luce

Pannelli (numerati) con testi che forniscono al pubblico informazioni per conoscere il tema a cui è dedicato il museo e comprendere il significato dei materiali esposti.

Pannello introduttivo presenterà il tema dando informazioni generali

Cartellone con i nomi delle persone che hanno realizzato il museo: la scuola e la/e classe/i con i nomi dei ragazzi e degli insegnanti referenti, le istituzioni scolastiche e extrascolastiche che hanno sostenuto il lavoro e offerto contributi, tutti coloro che hanno collaborato

Mensole a muro

Segnaletica per orientarsi

A muro

Per terra

Impianto stereo

Impianto video (televisori)

Impianto proiezioni

Cartellini didascalie

- che cosa è,
- la provenienza,
- se si tratta di un oggetto storico la datazione,
- se si tratta dell'opera di qualcuno, mettere l'autore
- la data di realizzazione.

2.1.4 Custode

Individuazione di una persona addetta al museo

Mansioni

Orari

2.1.5 Servizi aggiuntivi

Sedie

Tavolini

Cestini

Servizio bagni

2.1.6 Tempi di realizzazione

Definire un piano di azioni con i tempi

2.1.7 Punti critici

- 1 Sicurezza del locale che ospita il materiale
- 2 Tenimento dell'inventario/schede del materiale censito

2.2 Piano per le visite – Apriamo il magazzino ai visitatori

2.2.1 Previsioni per le visite

1. Prevedere il flusso dei visitatori programmando tempi, spazi e servizi di conseguenza.
 - a. Chi invitiamo al nostro museo?
 - b. Quante persone pensiamo possano visitare contemporaneamente la nostra esposizione?

- c. Quanto tempo ci vuole per sostare nei diversi punti, leggere, osservare?
 - d. Di quali informazioni pratiche necessita il nostro pubblico per orientarsi e fruire al meglio l'esperienza?
2. Prevedere un punto di accoglienza in paese
 3. Prevedere un piccolo contributo per il mantenimento del museo o dell'attività
 4. Prevedere un biglietto di ingresso che poi diventa un biglietto ricordo e di pubblicità
 5. Prevedere un servizio di pulizia
 6. Predisporre un libro dei visitatori
 7. Predisporre una Cassetta suggerimenti
 - 8.

2.2.2 Predisporre pubblicità a perdere

Descrivere le azioni, chi le fa e quando

2.2.2.1 *Inventare un logo*

2.2.2.2 *Sito comune*

2.2.2.3 *Sito pro loco*

2.2.2.4 *Sito web del cavaliere*

2.2.2.5 *Sito web Marsica oggi*

2.2.2.6 *Sito web Terre marsicane*

2.2.2.7 *Giornale Lumen*

2.2.2.8 *Giornale Aequa*

2.2.2.9 *Altri giornali*

2.2.2.10 *Locandine da distribuire anche con sponsor del luogo*

2.2.2.11 *Bigliettini da visita creati ad hoc*

2.2.2.12 *Cartellonistica in paese*

2.2.3 Predisporre piani mirati

2.2.3.1 *Inviti a scuole del circondario*

Quali e quando

2.2.3.2 *Inviti a scuole fuori il circondario*

Quali e quando

2.2.3.3 *Inviti ad enti ed istituzioni*

Quali e quando

2.2.4 Punti critici

2.3 Piano per la manutenzione – Facciamo vivere il magazzino

2.3.1 azioni

Come mantenere l'ambiente e gli oggetti recuperati

Gestione delle restituzione o dei nuovi accessi

2.3.2 Punti critici

2.4 Piano per l'evoluzione – Miglioriamo il magazzino

2.4.1 Azioni

Come e quando ampliare il museo

2.4.2 Punti critici
