

Newsletter de Il foglio di Lumen

Una newsletter è un messaggio inviato via e-mail in modo ricorrente ad una lista di contatti per tenerli aggiornati.

La newsletter può essere un'e-mail promozionale progettata per evidenziare l'ultima uscita di un brand e/o dei suoi prodotti, oppure può includere contenuti editoriali.

Il primo passo è l'iscrizione alla newsletter che avviene tramite il rilascio del proprio indirizzo di posta elettronica ed è il passaggio necessario per potersi abbonare e ricevere con cadenza periodica le ultime novità direttamente nella casella di posta.

Per iniziare

Per iniziare si possono inserire nella lista di distribuzione tutti i soci di Lumen e agganciati ad essi le associazioni/biblioteche/enti a cui viene spedita in carta.

A seguire si può utilizzare una politica di espansione, ovvero inserire una decina di associazioni/biblioteche/enti per ogni invio

Sul giornale di carta

Sul giornale cartaceo deve comparire anche un qualcosa che richiami all'iscrizione alla newsletter del tipo

Se desideri ricevere, appena disponibile, il numero de Il foglio di Lumen in formato digitale, invia una tua e-mail al seguente indirizzo <mettere indirizzo e-mail>

Posizionamento del file

Il file digitale viene messo sul sito web di Lumen e nelle comunicazioni si farà riferimento a questo file. Questo è reso disponibile ... **prima dell'uscita su carta o dopo, decidere quando metterlo**

Attività propedeutica

Viene proposto un metodo semplice di spedizione con la casella mail di Lumen

Esistono altri metodi più interessanti e con finalità più mirate, se serve si possono utilizzare uno di questi metodi (utilizzo di Google (gratis) oppure di Mail Chimp (gratis fino a 500 destinatari))

Creare in un foglio di excel l'elenco delle e-mail dei destinatari della newsletter

Si possono aggiungere dei campi di questo tipo

attiva	e-mail	cognome	nome	Data inserimento	Data cancellazione	altro
--------	--------	---------	------	------------------	--------------------	-------

Il campo **attiva** deve contenere un valore si/no oppure una X per segnalare se la e-mail fornita chiede di ricevere il numero digitale.

Questo campo è utile per capire se uno si era già iscritto e poi si era cancellato e nel campo **altro** si può scrivere il motivo e nel campo **data di cancellazione** quando si era cancellato questa potrebbe essere di questo tipo

Preparazione della e-mail

La e-mail da spedire può avere la seguente forma

Da: <indirizzo mail di lumen>

A: <destinatario> (questi provengono dal file di excel)

Oggetto: Il foglio di Lumen **anno ## - n. ##**

Editoriale

È disponibile la copia digitale del nuovo numero de Il foglio di Lumen

<testo della prima pagina di lumen, quello redazionale, non l'elenco degli articoli>

Per scaricare la copia digitale, fare click sul link

<< mettere link dell'ultima copia >>

Missione dell'associazione

ASSOCIAZIONE LUMEN (onlus)

via Luppa 10, 67061 Pietrasecca di Carsoli (AQ) - Codice Fiscale 90021020665
iscritta presso il Registro del Volontariato della regione Abruzzo
www.lumenassociazione.it * e-mail: lumen_onlus@virgilio.it

Presidente: don Fulvio Amici. **Segretario:** Gabriele Alessandri

Direttivo: Fulvio Amici, Gabriele Alessandri, Claudio De Leoni, Anna Rita Eboli, Sergio Maialetti, Michele Sciò, Pierfranco Ventura

ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

Convegni: per le date si consulti il sito web. **Escursioni:** itinerari naturalistici e storici. **Visite guidate:** musei, luoghi d'arte e siti archeologici. **Collaborazioni:** con scuole, ricercatori e studenti universitari. **Biblioteca:** libri di archeologia, storia locale e generale, arte, letteratura, periodici e materiale archivistico. **Stampa:** i *Quaderni di Lumen*, il *foglio di Lumen*, monografie di vario argomento.

Norme per gli autori. L'Associazione Lumen (onlus), fondata il 1 agosto 1999, contempla tra le sue attività la pubblicazione di scritti divulgativi utili alla vita sociale e culturale del Carseolano e dei territori limitrofi. I contributi inviati sono editi su il *foglio di Lumen*; distribuito ai soci, alle diverse istituzioni culturali regionali ed extra regionali e, a chi ne fa richiesta. I testi devono essere spediti a: Associazione Lumen, via Luppa, 10 - 67061 Pietrasecca di Carsoli (AQ) o alla e-mail: lumen_onlus@virgilio.it

Nello speciale *Documenti & Ritampe* è data precedenza al recupero di testi utili alla storia degli studi del Carseolano e zone limitrofe; è preferita la ristampa di vecchi autori difficili da reperire e testi in lingua con versione in italiano. Analoga attenzione è dedicata alle cronache estratte da giornali d'epoca che riferiscono fatti d'interesse locale. Le bozze verranno corrette internamente e non saranno allestiti estratti. L'autore riceverà 2 copie del fascicolo con il proprio lavoro. Gli autori sono responsabili dei propri scritti, l'Associazione Lumen (onlus) declina ogni responsabilità civile e penale.

La collaborazione è da intendersi a titolo gratuito.

Annullare l'iscrizione alla newsletter

Questa e-mail è stata inviata in quanto iscritto alla newsletter di Lumen.

Per annullare l'iscrizione alla newsletter, fai click sul link sottostante ed invia la mail <indirizzo mail di lumen> seguito da una etichetta che indica la cancellazione

Le informazioni contenute in questa e-mail sono di proprietà dell'associazione Lumen di Pietrasecca di Carsoli (L'Aquila-Italy) e sono diffuse a supporto di ricercatori ed amanti di storia locale. È concessa la riproduzione totale o parziale dei contenuti proposti nella copia digitale, a condizione che venga citata la fonte con il relativo autore. È vietata la diffusione della copia digitale con fine di lucro. Per qualunque richiesta scrivere al seguente indirizzo e-mail: mettere indirizzo Tutto il materiale prodotto dall'associazione è disponibile sul sito web <https://www.lumenassociazione.it/>

Svolgimento

Appena disponibile sul sito di Lumen il file digitale si invia la e-mail ai destinatari

Va predisposta il testo riempiendo le parti in giallo sopra evidenziate.

Riempite le parti, si apre la casella mail di lumen e si spedisce il testo prodotto a tutti i destinatari dove l'elenco dei destinatari **non deve essere nel campo A:**, bensì nel campo CC:

a quel punto l'invio finisce.

Manutenzione

Prima di ogni invio va vista nella casella e-mail di lumen se qualcuno ha chiesto di essere rimosso o se altri vanno aggiunti

Qualcun altro potrebbe cercare qualche casella e-mail di possibili interessati ai numeri di lumen inserendoli nella lista excel per i prossimi invii. Così il ciclo continua.

Costo

Zero come spesa, serve qualcuno che gestisce la lista dei destinatari e prepara il testo della mail e poi spedisce.

Tempi di realizzazione

Basta avere un elenco di mail per partire.